

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 464
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
протокол № 12 от 22.05.2020 г



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ школы № 464
Пушкинского района Санкт-Петербурга
И.А. Монахова
приказ № 20-А от 23.05.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

**ГБОУ ШКОЛА № 464
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ – ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Ст. 13, 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон);
- Трудовым кодексом РФ;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменения от 24.11.2015 №8;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (далее - Порядок);
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 16.03.2020 №03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Уставом и локальными нормативными актами ГБОУ школа № 464 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - Школа)

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В соответствии с Порядком ГБОУ школа №464 Пушкинского района Санкт-Петербурга, осуществляющая образовательную деятельность (далее - школа), реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Законом формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся. При реализации основных общеобразовательных программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.4. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- школа обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;
- школа самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- осуществляет реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Школа, реализуя обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду. Создание и развитие информационной среды в свою очередь отвечает требованиям современного образовательного стандарта, в соответствии с которым весь образовательный процесс должен вестись и фиксироваться в информационной среде.

2.1. Администрация школы:

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов. Определяет форму обратной связи с обучающимися.

- Информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

- Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.

- Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая видео чаты (уроки по скайпу, вебинары т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы и т.д.), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.

- Закрепляет учебные предметы за днями недели, возможна группировка учебного материала крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык - два-три раза в неделю.

- Разрабатывает положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.2. Классный руководитель

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).

- Осуществляет контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками.

- Не реже одного раза в два дня осуществляет обратную связь с обучающимися (используя для этого необходимые электронные ресурсы).

2.3. Учитель-предметник

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.

- Определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.

- Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, ИЗО, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).

- Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся посредством укрупнения блоков учебного материала.

- Определяет допустимый объем домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет школа) в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).

- Ежедневно вносят домашние задания в электронный журнал, в соответствии с утверждённым расписанием уроков.

- Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организывает групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием. Описывает подробно технологию: например, как ученики сканируют-фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.

- Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)).

2.4. Обучающиеся

- Самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

- Предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

2.5. Родители обучающихся (законные представители):

- получают от классного руководителя информацию о обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения и его сроках через запись в электронном дневнике обучающихся или личное сообщение по мобильному телефону, социальные сети и др.;

- получают информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей (дистанционного обучения), в том числе через электронный дневник учащегося.

• осуществляют контроль выполнения домашних заданий, в том числе с применением дистанционных технологий. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий; организуется бесконтактная передача информации

3. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями и др..

3.2. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий может быть организовано с использованием систем электронного дистанционного обучения.

С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- администрация школы, учителя, обучающиеся и их законные представители своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде, через личные сообщения;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых сообщений, модерации форумов, устных он-лайн консультаций;
- обучающиеся, их законные представители, учителя, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде;

Возможности системы электронного дистанционного обучения непосредственно влияют на эффективность обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Система дистанционного обучения не обязательно должна быть установлена в образовательной организации (образовательном учреждении), осуществляющей обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Школа может использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемыми сторонними организациями.

4. Рекомендуемые универсальные ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>). Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.

2. Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.

3. Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5-9 классов.

4. Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
5. Интернет урок <https://intemeturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе
6. Якласс <https://www.yaklass.ru/>. Видеоуроки и тренажеры.
7. Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>).
8. Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>. Видеоуроки и сценарии уроков.
9. Сдам ГИА: решу ЕГЭ. Образовательный портал для подготовки к экзаменам. <https://sdamgia.ru>
10. Сдам ГИА: решу ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и ЦТ. Образовательный портал для подготовки к экзаменам <https://sdamgia.ru>

Порядок организации учебного процесса в период дистанционного (не очного)
обучения

1. Единый ресурс
2. Составление расписания (форма расписания) Сроки заполнения
3. Необходимые условия (на весь период, ссылки рабочие, указание количество отметок по предмету за период, сроки сдачи работ),
4. Единый ресурс сдачи работ
5. Организация обратной связи