

П Р И Н Я Т О
Педагогическим Советом
Протокол № 1 от 31.08.2015 г

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Приказ № _____ от «01» сентября 2015 г.
Директор: _____ /Киселева Л.А./

П Л А Н
мероприятий по подготовке
к государственной (итоговой) аттестации
учащихся 9 и 11 классов
ГБОУ школы № 464
в 2015-2016 учебном году

| | Мероприятия | Ответственные |
|--|---|---|
| АВГУСТ | | |
| Работа с педагогическим коллективом | Августовский педсовет (выступления): – «Анализ результатов ГИА»; – «План подготовки к ГИА в текущем учебном году». | Зам. директора по УР |
| СЕНТЯБРЬ | | |
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре – «Организация подготовки учащихся 9 и 11 класса к государственной (итоговой) аттестации». – «Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-2016» | Зам. директора по УР |
| Нормативные документы | 1. Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ | Директор |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные консультации для учащихся | Учителя-предметники |
| | 2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА | Зам. директора по УР |
| | 3. Подготовка базы данных ПараГраф (проверка данных выпускников) | Зам. директора по УР |
| Работа с родителями | 1. 10.09. 2015 Родительское собрание «Организация подготовки учащихся выпускного класса к государственной (итоговой) аттестации ». | Зам. директора по УР, классные руководители |
| | 2. Индивидуальные консультации для родителей | Зам. директора по УР |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости учащимися учебных занятий | Зам. директора по УР |
| ОКТЯБРЬ | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка информационного стенда «ГИА – 2016» для учащихся и их родителей | Зам. директора по УР |
| Работа с учащимися | 1. Первичное анкетирование: сбор сведений о выборе экзаменов выпускниками | Классный руководитель |
| | 2. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 3. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| Работа с родителями | 1. 17.10. 2015 Родительское собрание «Порядок проведения и нововведения ГИА-2015». | Зам. директора по УР, классные руководители |
| | 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА | Зам. директора по УР |

| | | |
|--|---|---|
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА | Педагог-психолог Зам. директора по УР |
| НОЯБРЬ | | |
| Нормативные документы | 1. Подготовка базы данных ПараГраф. | Ответственный за базу данных |
| | 2. Сбор копий паспортов учащихся 9 и 11 классов | Классные руководители |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 2. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 3. Анализ диагностических работ: разбор типичных ошибок. | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | 1. 22.11. 2015 Родительское собрание «Особенности ГИА в 2016 году». | Зам. директора по УР, классные руководители |
| | 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с проведением ГИА | Зам. директора по УР, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА | Зам. директора по УР |
| ДЕКАБРЬ | | |
| Работа с учащимися | 1. Анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов | Классный руководитель |
| | 2. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 3. Работа с заданиями различной сложности | Учителя-предметники |
| | 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. | Учителя-предметники |
| | 5. Рекомендации по подготовке к ГИА | Педагог-психолог |
| | 6. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Зам. директора по УР |
| Работа с педагогическим коллективом | Ознакомление с изменениями в спецификациях и демоверсиях КИМов, их обсуждение | Зам. директора школы по УР |
| ЯНВАРЬ | | |
| Нормативные документы | 1. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками | Классные руководители |

| | | |
|--|--|--|
| | 2. База ПараГраф (выбор экзаменов, организаторы в аудиториях и вне аудиторий, общественные наблюдатели) | Зам. директора школы по УР, ответственный за базу данных |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ГИА | Педагог-психолог |
| | 2. Индивидуальное консультирование учащихся. | Учителя-предметники |
| | 3. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 4. Работа по заполнению бланков. | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Родительское собрание «Формы и порядок проведения ГИА в 2016 году» | Классные руководители |
| ФЕВРАЛЬ | | |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 2. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 3. Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Зам. директора по УР |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участвующих в ГИА | Классный руководитель |
| | 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ГИА | Классный руководитель |
| Работа с педагогическим коллективом | Анализ текущей и промежуточной аттестации учащихся | Зам. директора по УР, классный руководитель |
| МАРТ | | |
| Нормативные документы | 1. Подготовка документов для государственной (итоговой) аттестации выпускников для детей с ОВЗ | Зам. директора по УР, классные руководители |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся. | Учителя-предметники |
| | 2. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 3. Работа по заполнению бланков. | Учителя-предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | Контроль за посещением учебных занятий, консультаций | Зам. директора по УР, классный руководитель |

| АПРЕЛЬ | | |
|---|---|---|
| Нормативные документы | 1. Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ГИА. | Директор |
| | 2. Подготовка материалов общественных наблюдателей | Зам. директора по УР |
| | 3. Организация учёбы организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Зам. директора по УР |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 2. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 3. Рекомендации по подготовке к ГИА | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | 16.04.2015 Собрание учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) по теме: «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации». | Зам. директора по УР, классные руководители |
| МАЙ | | |
| Организационно-методическая работа | 1. 05.05.2015 – 12.05.2015 Подготовка графика проведения консультаций. | Зам. директора по УР |
| | 2. Организация учёбы организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Зам. директора по УР |
| Нормативные документы | 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА | Директор |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| | 2. Проведение диагностических работ в формате ГИА (по графику) | Председатели МО |
| | 4. Психологическая подготовка к ГИА (тренинг) | Педагог-психолог |
| | 5. Выдача учащимся пропусков на ГИА | Зам. директора по УР |
| | 6. Оповещение учащихся о месте сдачи ГИА и способе их доставки к месту проведения экзаменов | Классный руководитель |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА | Зам. директора по УР |
| Работа с педагогическим | 1. Информационная работа с классным руководителем | Зам. директора по УР |

| | | |
|---|---|---|
| коллективом | 2.Совещание при директоре Вопросы для обсуждения: – Предварительный анализ качества подготовки выпускников к ГИА по предметам. – Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА | Директор, зам. директора, класный руководитель, председатели МО |
| ИЮНЬ | | |
| Нормативные документы | 1. Приказ об окончании школы | Директор |
| | 2. Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в следующем учебном году | Директор, зам. директора по УР |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА | Зам. директора по УР, руководители МО |
| | 2. Формирование сводного аналитического отчета по результатам ГИА | Зам. директора по УР |

Заместитель директора по УР

Л.В.Дегтярева